

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: FMJ VALENTIJN-LOGMAN

BIG-registraties: 19046670101

Basisopleiding: geneeskunde, medisch specialist, kinderpsychiatrie

AGB-code persoonlijk: 03068388

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Femke Valentijn

E-mailadres: fmjvalentijn@gmail.com

KvK nummer: 56908059

Website: www.lorentzhuis.nl

AGB-code praktijk: 03095222

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Van Eedenstraat 16, 2012 EM te Haarlem praktijk voor Kinder-en Jeugdpsychiatrie Femke Valentijn
Consultatief voor diverse collega praktijken en huisartsen.

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als kinder-en jeugdpsychiater ben ik hoofdbehandelaar of medebehandelaar van cliënten die bij mij worden ingeschreven.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Doelgroep: diagnostiek en behandeling van kinderen, jongeren en jongvolwassenen met kinder- en jeugdpsychiatrische problematiek tussen de 5 en 23 jaar. Karakter van de praktijk: kleinschalige patiëntenzorg binnen het Lorentzhuis waar direct, persoonlijk patiëntencontact en korte lijnen met verwijzers en collega's op de voorgrond staan. Het netwerk wordt altijd betrokken bij de behandeling. De inhoud van de behandeling is cliënt gericht; wat past op dat moment het beste bij deze cliënt. Dit kan gaan om psychotherapeutische, medicamenteuze en/of e-health interventies.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: F.M.J. Valentijn

BIG-registratienummer: 19046670101

Medebehandelaar 1

Naam: Lia Felix

BIG-registratienummer: 79041504101

Specifieke deskundigheid: psychiater

Medebehandelaar 2

Naam: Ria Langhout

BIG-registratienummer: 99022386401

Specifieke deskundigheid: kinder-en jeugdpsychiater

Medebehandelaar 3

Naam: Robin Glerum

BIG-registratienummer: 69924021416

Specifieke deskundigheid: systeemtherapeut

Medebehandelaar 4

Naam: Flora van Grinsven

BIG-registratienummer: 99051313316

Specifieke deskundigheid: systeemtherapeut/psychotherapeut

Medebehandelaar 5

Naam: Veronique Limpens

BIG-registratienummer: 69051082825

Specifieke deskundigheid: systeemtherapeut/psychotherapeut

Medebehandelaar 6

Naam: Adriaan Kievit

BIG-registratienummer: 59051329125

Specifieke deskundigheid: neuropsycholoog/GZ -psycholoog

Medebehandelaar 7

Naam: Annemarijn Boersma

BIG-registratienummer: 59065106301

Specifieke deskundigheid: kinder-en jeugdpsychiater

Medebehandelaar 8

Naam: Faye Koolen

BIG-registratienummer: 09919625525

Specifieke deskundigheid: systeemtherapeut/psychotherapeut

Medebehandelaar 9

Naam: Marie Therèse van Aanhold
BIG-registratienummer: 39047862016
Specifieke deskundigheid: psychotherapeut/GZ-psycholoog

Medebehandelaar 10

Naam: Marieke Römer
BIG-registratienummer: 79023532301
Specifieke deskundigheid: psychiater

Medebehandelaar 11

Naam: Sanne de Boer
BIG-registratienummer: 69059375825
Specifieke deskundigheid: psychotherapeut/GZ -psycholoog

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: CJG/ gemeente, alle directe collega's van het Lorentzhuis (<https://www.lorentzhuis.nl/over-ons/>)collega's psychotherapeuten/psychologen 0-23 <http://www.0tot23.com/wp/basis-ggz>

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

collega's in het Lorentzhuis, zie website; <http://www.lorentzhuis.nl/lorentzhuis>
huisartsenpraktijken Haarlem
collega's psychotherapeuten/psychologen 0-23 <http://www.0tot23.com/wp/basis-ggz>

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Diagnostiek, consultatie, medicatie, psychotherapie, verwijzing

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Buiten kantooruren bij de huisarts die zo nodig kan verwijzen naar de ggz crisisdienst. In crisis situaties zal ik de huisarts op de hoogte brengen. In vakanties is er sprake van een waarnemend kinder- en jeugdpsychiater/psychotherapeut.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit een algemeen geldende afspraak is.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Psychiateroverleg: Lia Felix, Marieke Römer, Annemarijn Boersma
Wekelijkse intervisie met Lorentzhuiscollega's

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Wekelijkse intervisie met Lorentzhuiscollega's
Maandelijkse referaten met de Lorentzhuiscollega's
Gezamenlijk organiseren van symposia met Lorentzhuiscollega's
Leren van de projecten van collega's van het Lorentzhuis zoals Geweldloos Verzet en Kinderen uit de Knel
Samen behandelingen doen

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

http://lorentzhuis.nl/praktische_info/kosten_en_vergoeding

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<http://www.nvvp.net/home>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Zie website onder rechten en plichten. Patient kan eerst bij mij terecht of een collega van het Lorentzhuis. zie ook bijlage Praktijkregels-overeenkomst

Daarnaast bestaat er een klachtenregeling met Klachtportaal

Link naar website:

<https://klachtenportaalzorg.nl/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Sanne de Boer

Annemarijn Boersma

Ria Langhout

Lia Felix

Faye Koolen

Robin Glerum

Veronique Limpens

Flora van Grinsven

Marie Therèse van Aanhold

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Clënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

http://www.lorentzhuis.nl/praktische_info/#aanmelding

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Zie website: http://www.lorentzhuis.nl/praktische_info/#aanmelding

Als de patiënt zich bij het secretariaat gemeld heeft, zal ik telefonisch contact opnemen. Als er indicatie is voor behandeling zal ik voor de intake een afspraak maken en dat betekent ook dat de vervolgbehandeling bij mij zal plaatsvinden, tenzij een verwijzing geïndiceerd is.

Verwijzingen komen ook binnen via de vereniging 0-23 in Haarlem of via het CJG.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

verslag en behandelovereenkomst aan cliënt en na toestemming van cliënt en/of gezaghebbende wordt deze informatie doorgestuurd aan de huisarts.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

voortgangsbespreking behandeling circa elke 3 maanden en ROM

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

gemiddeld 3 maanden

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

jaarlijks via tevredenheidsvragenlijsten en tijdens de behandeling met de SRS en ORS

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: F.M.J. Valentijn

Plaats: Ouderkerk a/d Amstel

Datum: 1-7-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja